

CAPÍTULO 1 – INTRODUÇÃO

1 – A direção da Faculdade Coelho Neto(FACNET), credenciada pela Portaria nº. 406 do Ministério da Educação –MEC de 04/05/2018, localizada na Rua Paraíba nº 1518, Mercadinho, Imperatriz, Estado do Maranhão, torna público as características do Processo Seletivo destinado ao preenchimento das vagas oferecidas para o **semestre de 2019.2** no curso Bacharelado em **Educação Física e Serviço Social**.

CAPÍTULO 2 – DO CURSO E DAS VAGAS

2 – Estarão disponíveis 100 vagas, período noturno, com duração mínima de 8 semestres (4 anos).

CAPÍTULO 3 – DAS INSCRIÇÕES

3 – No ato da inscrição, o candidato deverá escolher a cidade de realização das provas: Imperatriz - MA.

I – Não será permitido ao candidato alterar o local de prova.

04 – **Início no dia 1º de Julho de 2019, pela Internet (www.faculdadecoelhoneto.edu.br) e presencialmente (Rua Paraíba nº 1518 - Mercadinho), término 20 de Julho de 2019, por agendamento dentro do prazo acima citado.**

05 – Poderão inscrever-se no Processo Seletivo candidatos que tenham concluído o ensino médio ou equivalente até 01/07/2019.

06 – A inscrição implica por parte do candidato, para todos os efeitos jurídicos, no reconhecimento e na aceitação de todas as condições de oferta previstas neste Edital.

07 – Os candidatos farão inscrição pelo site e presencialmente (**Rua Paraíba nº 1518 - Mercadinho**), da seguinte forma:

I – Preenchimento de formulário próprio no link ou site www.faculdadecoelhoneto.edu.br;

08 – O candidato somente será considerado inscrito após o preenchimento do formulário de inscrição e confirmação da IES.

09 – O não preenchimento completo e correto da ficha de inscrição ou a omissão de dados poderá acarretar a nulidade da inscrição.

CAPÍTULO 4 – DA INSCRIÇÃO DOS CANDIDATOS PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS

10 – Os candidatos com deficiência, e com necessidade educacional devem especificar para atendimento específico, sua necessidade no ato da inscrição.

11 – O candidato portador de necessidades educacionais especiais deverá adotar as seguintes providências:

I – Anexar na inscrição e apresentar no ato da prova, indicando na parte externa do envelope a referência “Laudo Médico – Processo Seletivo”, até o encerramento das inscrições, para que haja tempo hábil de a comissão organizadora tomar as providências cabíveis ao atendimento.

II – A FACNET poderá receber documentos em sua sede.

12 – Documentos aceitos como comprobatórios:

I – Laudo médico original emitido do profissional ou da instituição, atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID-10), com

identificação legal do médico responsável (nome, especialidade, endereço, CRM, assinatura e carimbo).

II – Cópia do RG do candidato.

13 – O laudo médico deve indicar claramente, de acordo com cada caso:

I – Necessidade de tempo adicional para realização da prova;

II – Necessidade de leitura;

III – Outras formas de atendimento especial durante a realização da prova, para análise da comissão organizadora.

14 – A FACNET reserva-se o direito de não atender as solicitações:

I – Enviadas fora do prazo das inscrições;

II – Que não atenderem aos dispositivos dos itens 12 (doze) e 13 (treze);

III – Que forem julgadas desnecessárias.

15 – Os candidatos com deficiência de necessidades educacionais especiais devem conferir o deferimento de sua solicitação no site da FACNET na semana que antecede a prova.

16 – O candidato com deficiência de necessidades educacionais especiais que teve sua solicitação deferida deve comunicar aos fiscais de sala no dia da prova caso não esteja acomodado em sala apropriada para atender sua condição.

CAPÍTULO 5 – DAS PROVAS: DATA, HORÁRIO E LOCAL

17 – A prova será realizada em **VESTIBULARES AGENDADOS, conforme as datas e horários mencionados no site da faculdade, com duração 4 horas e 30 minutos.**

18 – Os candidatos somente poderão se retirar do local da prova depois de corrido o prazo de 2 (duas) horas do início da prova.

19 – As provas serão realizadas nos seguintes locais:

I – Em local a ser indicado no site da instituição – (na cidade de Imperatriz - MA).

II – Na cidade de Imperatriz-MA, Rua Paraíba nº 1518, Bairro Mercadinho, Imperatriz – MA.

20 – É de exclusiva responsabilidade do candidato certificar-se do seu local de prova, que estará disponível no site da FACNET (www.faculdadecoelhoneto.edu.br) durante a semana que antecede o processo seletivo.

CAPÍTULO 6 – DAS PROVAS: CARACTERIZAÇÃO

21 – As provas do processo seletivo serão elaboradas com questões objetivas, na forma de teste de múltipla escolha, com cinco alternativas cada teste.

22 – Cada questão valerá 1 (hum) ponto. A cada ponto serão aplicados os pesos previstos na tabela 1.

23 – Tabela 1: número de questões e pesos para cálculo dos pontos, incluindo a redação:

Área do Conhecimento	Questões	Peso	Total de Pontos
Português	5	2	10
Inglês/Espanhol	5	1	5
Química	5	1	5

Física	5	1	5
História	5	1	5
Geografia	5	1	5
Matemática	5	1	5
Redação	Nota de 0 a 10	2	20
Total Geral		100	

24 – Os programas das disciplinas integrantes do Processo Seletivo constarão do Manual do Candidato, disponível no site da FACNET.

25 – A FACNET não adota obras literárias como referência para seu processo seletivo.

26 – A redação deverá conter entre 20 e 30 linhas. A nota vai de 0 (zero) a 10 (dez) e tem peso 2 (dois).

27 – Os critérios de correção da redação estão todos discriminados no site da FACNET, <https://www.faculdadecoelhoneto.edu.br>

I – Não há obrigatoriedade de se colocar o título na redação.

28 – As questões deixadas em branco serão consideradas como erradas.

29 – O gabarito oficial será publicado no site da **FACNET** <https://www.faculdadecoelhoneto.edu.br>, 3 (três) dias após a data de realização da prova.

30 – Será fornecido ao candidato uma folha de respostas adicional para que possa anotar suas respostas. Isso permitirá que o mesmo confira seus acertos diante do gabarito oficial e saiba sua nota em cada disciplina.

I – A anotação é de responsabilidade exclusiva do candidato.

II – A **FACNET** não se responsabiliza por esquecimento no preenchimento dessa folha de respostas ou extravio posterior à prova.

III – Não haverá tempo adicional para o preenchimento dessa folha de respostas.

IV – Não será fornecida segunda via de folha de respostas para o candidato.

V – Esse rascunho não tem valor para confrontação com a nota oficial.

CAPÍTULO 7 – DAS PROVAS: REALIZAÇÃO

31 – O acesso do candidato ao local de provas ocorrerá sempre 1h antes do agendamento. Considerando o horário do agendamento sendo horário da prova. Os portões serão pontualmente fechados.

32 – O candidato deverá estar munido de um documento de identificação, dentro do prazo de validade, com foto recente. A FACNET considera como válidos para identificação:

I – Documento de identificação original (RG) recente;

II – Carteira Nacional de Habilitação (CNH) recente;

III – Passaporte válido.

33 – Não serão considerados válidos para efeito de identificação os seguintes documentos: CPF, Título de Eleitor, Reservista, Carteiras Profissionais ou Funcionais, Certidão de Casamento, Certidão de Nascimento, Carteira de Trabalho, Carteira Estudantil, Carteiras de Clube, Carteiras de Plano de Saúde.

34 – Recomenda-se que o candidato traga o comprovante de inscrição no dia do exame, para dirimir eventual dúvida sobre o local da prova.

CAPÍTULO 8 – DAS PROVAS: RESTRIÇÕES

35 – Os candidatos, ao realizarem sua inscrição no processo seletivo, concordam em se submeter a todas as medidas de segurança adotadas pela FACNET, quando da realização das provas e no ato da matrícula.

36 – Não é permitido o uso nem a entrada, no local da prova de:

I – Aparelhos eletrônicos de qualquer espécie (telefones celulares, calculadoras, fones, etc.);

II – Agendas ou similares;

III – Óculos escuros;

IV – Protetores auriculares;

V – Artigos de chapalaria (gorros, boné, boina, chapéu, etc.);

VI – Relógio de qualquer espécie;

VII – Chaves;

VIII – Estojos ou congêneres;

IX – Bolsas e pochetes;

X – Malas e mochilas.

37 – Os itens citados nos artigos 36 (trinta e seis) devem ser acomodados em embalagem fornecida pela instituição no local, devendo assim permanecer em local indicado pelos fiscais de sala até o término da prova. Os aparelhos eletrônicos deverão ser desligados antes de serem embalados.

38 – A FACNET não se responsabilizará por perda ou extravio de documentos, objetos ou equipamentos eletrônicos ocorridos no local da realização da prova, nem por danos neles causados.

39 – O candidato deverá se apresentar com o cabelo preso e com as orelhas à mostra, permanecendo assim até o fim da prova.

40 – Em hipótese alguma será admitida a entrada, no local da prova, do candidato que se apresentar após o horário determinado para o início das provas.

41 – Não será permitido deixar o local portando o Caderno de Questões.

42 – Não serão aplicadas provas fora dos locais indicados pela FACNET. Não serão considerados aptos a realizar as provas os candidatos que estejam impossibilitados de comparecer nesses locais, sendo vedada, portanto, sua aplicação em residências, hospitais etc.

CAPÍTULO 9 – DA NULIDADE DE QUESTÕES E RECURSOS

43 – O candidato que desejar contestar a validade de uma questão durante a realização da prova, deverá comunicar, de forma clara e sucinta, ao fiscal de sala, que registrará em ata para análise posterior da comissão organizadora. Este relato deve ser feito de modo que não prejudique os demais candidatos. O candidato deve continuar fazendo o restante da prova.

44 – O candidato que desejar contestar a validade de uma questão após a realização da prova poderá fazê-lo até as 12 horas do **dia seguinte a realização das provas (Vestibular agendado no site)**, das seguintes formas:

I – Pelo e-mail facnet@faculdadecoelhoneto.edu.br.

II – É obrigatória a fundamentação técnica da contestação. A simples menção a uma questão não acarretará a análise pela comissão organizadora.

45 – A questão que venha a ser anulada pela comissão organizadora terá o seu ponto computado a todos os candidatos.

46 – Em hipótese alguma haverá revisão ou vista de provas, seja da redação ou das questões, pois a prova já passa por esse trâmite durante o processo de correção.

1. A avaliação da redação é realizada por 2 (dois) avaliadores diferentes. Em caso de discrepância entre os conceitos emitidos pelos avaliadores, um avaliador distinto efetua a 3ª avaliação, a fim de se emitir o conceito final.

II – Não serão fornecidos os espelhos ou cópias da redação.

CAPÍTULO 10 – RESULTADOS

47 – O resultado será publicado no site da FACNET (www.faculdadecoelhoneto.edu.br) e no local da prova 3 (três) dias após a data de realização da prova.

I – Os resultados do processo seletivo são válidos para o segundo semestre letivo do ano de 2019.

48 – Compete exclusivamente aos inscritos fazerem a verificação do seu resultado. A FACNET disponibilizará no seu site o link para consulta do resultado final de cada candidato.

49 – O processo seletivo é classificatório e estarão habilitados à convocação para matrícula os candidatos que obtiverem o maior número de pontos, excluídos aqueles que obtiverem nota inferior a 2 (dois) na redação.

50 – Em caso de empate entre 2 (dois) ou mais candidatos na classificação do processo seletivo, os critérios de desempate serão as maiores notas obtidas nas disciplinas, pela seguinte ordem:

- 1 – Redação;
- 2 – Português;
- 3 – Inglês;

- 4 – Biologia;
- 5 – Química;
- 6 – Geografia;
- 7 – História;
- 8 – Física;
- 9 – Matemática.

51 – O resultado do processo seletivo será divulgado com a nota final do candidato, isto é, a somatória entre a notas da redação e de conhecimento gerais.

I – A FACNET não divulgará a nota por disciplinas.

1. O candidato terá a oportunidade de conhecer o seu próprio desempenho através do seu rascunho de gabarito descrito no item 34 (trinta e quatro).

52 – Serão divulgadas nas listas para matrícula os candidatos classificados em ordem de classificação, até o limite correspondente ao número de vagas previsto no artigo 2º (segundo) deste edital.

53 – Expirado o prazo para a matrícula, os aprovados que não se matricularem perderão o direito à vaga, que poderá ser oferecida, mediante nova publicação, aos próximos candidatos da lista, respeitada exclusivamente a ordem de classificação.

I – Serão publicadas listas no site para completar as vagas até o encerramento do processo seletivo.

II – A FACNET emitirá comunicado no site (www.faculdadecoelhoneto.edu.br) e no local da prova informando sobre o encerramento do processo seletivo.

CAPÍTULO 11 – DAS MATRÍCULAS

54 – Uma vez aprovados, os candidatos deverão efetivar sua matrícula na sede da FACNET, no endereço citado no item 1 (um).

55 – Cronograma de matrícula: As matrículas poderão ser realizadas logo após a divulgação dos resultados até a data de 31 de Julho de 2019

56 – Da documentação obrigatória e requerida para o ato da matrícula:

- Documentação Oficial de Identidade (RG) (1 cópia);
- CPF – (1 cópia)
- Título de Eleitor, se maior de 18 anos, com comprovante de votação na última eleição - (1 cópia)
- Prova de que está em dia com suas obrigações militares, se do sexo masculino - (1 cópia)
- Certidão de Registro Civil - Nascimento ou Casamento (1 cópia)
- Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou Equivalente (1 cópia)
- Histórico Escolar do Ensino Médio ou equivalente (1 cópia)
- Comprovante de rendimentos do contratante e do fiador(1 cópia)
- Comprovante de endereço (1 cópia)
- Comprovante de pagamento do valor integral da primeira mensalidade do curso, efetuado no ato.

CAPÍTULO 12 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

57 – Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora do Processo Seletivo.

Imperatriz – MA, 1º de Julho de 2019.

Francisca Ferreira Coelho
Diretora da Faculdade Coelho Neto - FACNET